

PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI DOCUMENTAZIONE E REGISTRO

REV.	DATA	REDATTO DA COORD.	APPROVATA DA D.S.	CAUSA DELLA REVISIONE
0	GENNAIO 2018		DOTT.CESARE MAFFEIS	REVISIONE PERIODICA
01	GENNAIO 2021	UDILJAK BILJANA	DOTT.CESARE MAFFEIS	REVISIONE PERIODICA
02	LUGLIO 2024		DOTT. CESARE MAFFEIS	REVISIONE PERIODICA

E' possibile accedere agli atti amministrativi e/o sanitari secondo le modalità contenute nel presente regolamento.

La domanda di documentazione deve essere presentata agli uffici amministrativi dove verrà protocollata ed evasa entro 15 giorni dalla ricezione.

La richiesta può essere fatta dal diretto interessato o da un suo rappresentante il quale dovrà indicare i suoi poteri di rappresentanza.

La domanda deve essere in forma scritta e inviata o per mezzo postale, mail o a mano.

Deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente
- l'indicazione dei documenti oggetto della richiesta e gli elementi necessari per l'identificazione degli stessi
- la motivazione
- l'indicazione di copia conforme all'originale
- la data di sottoscrizione

La domanda verrà controllata per verificarne la regolarità, qualora si riscontrassero anomalie verrà respinta informando il richiedente.

Sarà addebitato al richiedente il costo delle copie che si quantifica in euro 0,20 a copia.

Per eventuali informazioni aggiuntive è possibile rivolgersi agli stessi uffici.

